**Regulamin Rady Rodziców**

*Podstawa prawna :*

1. *Art.. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r ( Dz. U Nr 56 poz. 458 )*
2. *Statut Zespołu Placówek Oświatowych w Długowoli*

# Rozdział I

## Postanowienia ogólne

**Art. 1** W Zespole Placówek Oświatowych w Długowoli działa Rada Rodziców. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów Przedszkola i Szkoły Podstawowej.

**Art. 2** Ilekroć w regulaminie jest mowa o :

1. organ zespołu – należy rozumieć Dyrektora Szkoły, Radę Pedagogiczną, Samorząd Uczniowski
2. statut zespołu– należy rozumieć Statut Zespołu Placówek Oświatowych w Długowoli.

**Art. 3** Rada Rodziców jest organem zespołu.

**Art. 4** Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok.

**Art. 5** Członkostwo w Radzie Rodziców trwa na czas nauki dziecka w szkole . Z chwilą zaprzestania uczęszczania dziecka do szkoły rodzic przestaje być członkiem Rady Rodziców.

**Art. 6**  Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności , w którym określa szczegółowo:

1. wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady,
2. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Oddziałowych Rad Rodziców, wyborów

 reprezentantów do Rady Rodziców Szkoły i Rady Szkoły.

1. zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

#  Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny z zapisami niniejszego Statutu.

#  Rozdział II

### **Skład Rady Rodziców**

**Art. 7** Radę Rodziców stanowią przedstawiciele Rad Oddziałowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału. Każdą Radę Oddziałową reprezentuje jeden przedstawiciel .

**Art. 8** Najwyższą władzą Rady Rodziców jest plenarne zebranie przedstawicieli Rad Oddziałowych.

# Rozdział III

###### **Kompetencje Rady Rodziców**

**Art. 9** Rada Rodziców uchwala w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego w porozumieniu z Radą Pedagogiczną;

1. *Program Wychowawczy Szkoły* obejmujący wszystkie realizowane przez nauczycieli treści i działania o charakterze wychowawczym kierowane do uczniów,
2. *Program Profilaktyki* dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska , obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym kierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli.

**Art. 10** Rada Rodziców opiniuje :

1. projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora Zespołu,
2. program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w Szkole,
3. podjęcie działalności organizacji i stowarzyszeń, o których mowa w Statucie Zespołu,
4. wzór jednolitego stroju, w przypadku jego wprowadzenia,
5. wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania

**Art. 11** Rada Rodziców może wnioskować do Dyrektora Szkoły o dokonanie oceny pracy nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty.

**Art. 12** Rada Rodziców może występować do organów Zespołu, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu.

**Art. 13** Rada Rodziców ma prawo wyrażać swoją opinię o pracy nauczycieli podczas dokonywania przez Dyrektora Szkoły oceny dorobku zawodowego za staż. Rada Rodziców przedstawia swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego . Nieprzedstawienie opinii nie wstrzymuje postępowania . Opinie powinny być wyrażone na piśmie.

**Art. 14** Przedstawiciel Rady Rodziców ma prawo brać udział w pracach Zespołu Oceniającego powołanego przez organ nadzorujący do rozpatrzenia odwołania nauczyciela od oceny pracy.

Rozdział IV

**Kompetencje Oddziałowych Rad Rodziców.**

**Art. 15** Oddziałowe Rady Rodziców :

1. zatwierdzają plan pracy wychowawczej dla danego oddziału na pierwszym zebraniu rodziców,
2. wspierają wychowawców klasy w realizacji programu wychowawczego i w rozwiązywaniu problemów danej klasy,
3. reprezentują wszystkich rodziców danej klasy przed innymi organami Szkoły,
4. występują z pisemnym wnioskiem do Dyrektora Zespołu o zmianę wychowawcy klasy w przypadku jednomyślności wśród wszystkich rodziców uczniów danego oddziału,
5. występują do Dyrektora Zespołu z wnioskami o wzbogacenie lub zmianę organizacji procesu dydaktycznego w danym oddziale,
6. uczestniczą w plenarnych zebraniach wszystkich Oddziałowych Rad Rodziców.

##### Rozdział V

###### **Wewnętrzna struktura Rady Rodziców**

**Art. 16** Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium Rady Rodziców. Prezydium składa się z 3 osób. Członków Prezydium wybiera się w wyborach tajnych lub jawnych na pierwszym zebraniu przedstawicieli Rad Oddziałowych zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy uprawnionych . Kadencja Prezydium Rady Rodziców trwa 3 lata.

**Art. 17** Spośród przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców wybiera się członków Komisji Rewizyjnej . Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób. Głównym zadaniem Komisji Rewizyjnej jest dokonywanie kontroli prawidłowości gospodarowania i wydatkowania środków pieniężnych zgromadzonych przez Radę Rodziców , a także kontrolowanie prawidłowości ich księgowania.

**Art. 18** Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli kasy, zgodnie z zasadami kontroli finansowej.

#### Art. 19 Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli finansowych na wniosek Dyrektora Zespołu lub przynajmniej 30 rodziców uczniów i przedszkolaków. Wniosek o kontrolę musi być złożony na piśmie do Dyrektora Szkoły lub Przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców wraz z podaniem przyczyny lub powodu.

##### Rozdział VI

### **Organizacja pracy Rady Rodziców**

**Art. 20** Zebrania Rady Rodziców szkoły odbywają się przynajmniej raz na kwartał : wrzesień, luty, czerwiec.

**Art. 21**  Zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców z co najmniej 2- tygodniowym wyprzedzeniem.

**Art. 22** W zebraniach Prezydium Rady Rodziców bierze udział Dyrektor Zespołu lub upoważniona przez Dyrektora osoba.

**Art. 23** Zebrania Rady Rodziców mogą być zwoływane w każdym czasie na wniosek :

1. dyrektora szkoły,
2. oddziałowych Rad Rodziców z co najmniej trzech klas,
3. organu prowadzącego,
4. organu nadzorującego

 Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Rodziców powinien być przedstawiony na piśmie wraz z uzasadnieniem konieczności jego odbycia do Przewodniczącego Rady Rodziców i Dyrektora Zespołu.

**Art. 24** Zebrania Rady Rodziców i zebrania Prezydium Rady rodziców są protokołowane. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokółów.

**Art. 25** Komisja Rewizyjna przeprowadza dwie kontrole w ciągu roku szkolnego. Z każdej kontroli sporządza protokół w 3 egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazuje Dyrektorowi Szkoły, drugi Przewodniczącemu Prezydium Rady Rodziców, trzeci pozostaje w aktach. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej jest zobowiązany przedstawić na kolejnym walnym zebraniu Rady Rodziców wyniki kontroli. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokółów kontroli finansowej przeprowadzanej w ramach uprawnień Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.

**Art. 26** Przewodniczący Rady Rodziców na ostatnim walnym zebraniu Rady Rodzicóww każdym roku szkolnym przestawia sprawozdanie z działalności Rady Rodziców. Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców są zobowiązani do przedstawienia informacji i sprawozdań z zebrań ogółowi rodzicom w danej klasie.

**Art. 27** Rada Rodziców współpracuje z pozostałymi organami Zespołu.

**Art. 29**  Rada Rodziców współpracuje z nauczycielami w sprawach wychowania i kształcenia dzieci zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie Zespołu.

**Art. 30** Rada Rodziców może włączyć się do rozwiązywania konkretnych zadań innych organów Szkoły , proponując swoją opinię lub stanowisko w danej sprawie , nie naruszając kompetencji organu uprawnionego.

**Art. 31**  Rada Rodziców może zapraszać na swoje planowane lub doraźne zebrania przedstawicieli innych organów w celu wymiany poglądów i informacji.

Rozdział VII

### **Tryb podejmowania uchwał**

**Art. 32** Rada Rodziców podejmuje decyzje w formie uchwały. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków. Protokolant odnotowuje uchwały w *Księdze Protokołów Rady Rodziców.* Do Księgi Protokołów mają wgląd dyrektor Zespołu i wszyscy rodzice uczniów.

Art. 33 Plenarne zgromadzenia Rady Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców.

**Art. 34** Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów Szkoły. Uchwały Rady Rodziców niezgodne ze statutem Szkoły z mocy prawa są nieważne.

**Art. 35** W sprawach spornych rozstrzygnięcia dokonuje się zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie Zespołu

**Rozdział VIII**

**Zasady wyborów**

**Art. 36** Wybory przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców do Rady Rodziców odbywają się zgodnie z następującą procedurą :

*Rozdział I*

*ZASADY OGÓLNE*

1. Wyboru przedstawiciela Rady Oddziałowej każdej klasy (oddziału) do Rady Rodziców szkoły przeprowadza się spośród rodziców uczniów danej klasy.
2. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic .
3. Każdy rodzic reprezentujący ucznia ma prawo do głosowania.
4. Wybory przeprowadza się na pierwszym spotkaniu rodziców w danym roku szkolnym (nie później niż do końca września).

*Rozdział II*

*LICZBA KANDYDATÓW, SYSTEM WYBORCZY*

1. Przedstawiciel Rady Oddziałowej do Rady Rodziców szkoły wybierany jest bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów zwykłą większością głosów.
2. Wybiera się jednego przedstawiciela Rady Oddziałowej do Rady Rodziców zespołu.
3. Na jednego kandydata wyborca może oddać tylko jeden głos.
4. Wybory przeprowadza 3 –osobowa Komisja Skrutacyjna.
5. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się w głosowaniu jawnym spośród zgłoszonych osób zwykłą większością głosów.
6. Kandydat do Komisji Skrutacyjnej musi wyrazić zgodę na udział w pracach komisji.

*Rozdział III*

*ZGŁASZANIE KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW RADY RODZICÓW*

1. Kandydaci na członków Rady Rodziców zgłaszani są ustnie .
2. Każdy rodzic reprezentujący ucznia ma prawo zgłosić kandydata .
3. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na udział w wyborach.

*Rozdział IV*

*SPOSÓB GŁOSOWANIA I WARUNKI WAŻNOŚCI GŁOSU*

1. W wyborach reprezentantów Rad Oddziałowych w Radzie Rodziców szkoły wyborca głosuje poprzez napisanie nazwiska wybieranego rodzica. (zał. Nr 1)
2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania napisano inne niż zgłoszone nazwiska, lub nie napisano żadnego.
3. Głosowanie może odbywać się w obecności wychowawcy klasy.
4. Karty do głosowania przekazuje się osobiście komisji skrutacyjnej.

*Rozdział V*

*USTALENIE WYNIKÓW WYBORÓW*

1. Komisja Skrutacyjna ustala wyniki głosowania w sali, w której przeprowadzono wybory.
2. Przy ustalaniu wyników wyborów mogą być obecni obserwatorzy organu prowadzącego i organu nadzorującego szkołę.
3. Komisja Skrutacyjna sporządza protokół z wyników głosowania w dwóch egzemplarzach.(zał. Nr 2)
4. Protokół z wynikami głosowania odczytuje przewodniczący komisji się bezpośrednio po zakończonej pracy Komisji Skrutacyjnej.
5. Jeden egzemplarz protokółu z głosowania przekazywany jest do protokółu Rady Rodziców, drugi egzemplarz dyrektorowi szkoły.
6. Dokumenty z wyborów umieszcza się w zalakowanej i opisanej kopercie i przekazuje się je dyrektorowi szkoły w depozyt.

**Art. 37** Wybory Prezydium Rady rodziców przeprowadza się zgodnie z następującą procedurą :

*Rozdział I*

*ZASADY OGÓLNE*

1. Wyboru członków Prezydium Rady Rodziców i członków komisji rewizyjnej przeprowadza się spośród przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców .
2. Każdy przedstawiciel reprezentujący rodziców poszczególnych oddziałów ma prawo do głosowania.
3. Prezydium składa się z 3 osób: przewodniczącego, zastępcy i skarbnika.
4. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób.
5. Wybory członków Prezydium przeprowadza się jako pierwsze, zaś wybory komisji Rewizyjnej jako następne.

*Rozdział II*

*LICZBA KANDYDATÓW, SYSTEM WYBORCZY*

1. Członkowie Prezydium wybierani są bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Na jednego kandydata wyborca może oddać tylko jeden głos.
3. Wybory przeprowadza 3 – osobowa Komisja Skrutacyjna.
4. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się w głosowaniu jawnym spośród zgłoszonych osób zwykłą większością głosów.
5. Kandydat do komisji Skrutacyjnej musi wyrazić zgodę na udział w pracach komisji.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierani są bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie wchodzą w skład Prezydium Rady Rodziców.

*Rozdział III*

*ZGŁASZANIE KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW PREZYDIUM RADY RODZICÓW*

1. Kandydaci na członków Prezydium i Komisji Rewizyjnej zgłaszani są ustnie .
2. Każdy przedstawiciel Oddziałowej Rady Rodziców ma prawo zgłosić kandydata .
3. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na udział w wyborach.

*Rozdział IV*

*SPOSÓB GŁOSOWANIA I WARUNKI WAŻNOŚCI GŁOSU*

1. W wyborach Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej wyborca głosuje poprzez napisanie nazwiska wybieranej osoby.(zał. Nr 3)
2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania napisano inne niż zgłoszone nazwiska, lub nie napisano żadnego.
3. Głosowanie może odbywać się w obecności dyrektora zespołu.
4. Karty do głosowanie przekazuje się komisji skrutacyjnej.

*Rozdział V*

*USTALENIE WYNIKÓW WYBORÓW*

1. Komisja Skrutacyjna ustala wyniki głosowania w sali , w której przeprowadzono wybory.
2. Komisja Skrutacyjna sporządza protokół z wyników głosowania w dwóch egzemplarzach.(zał. Nr 4)
3. Protokół z wynikami głosowania odczytuje przewodniczący komisji się bezpośrednio po zakończonej pracy Komisji Skrutacyjnej.
4. Jeden egzemplarz protokółu z głosowania przekazywany jest do protokółu Rady Rodziców, drugi egzemplarz dyrektorowi szkoły.
5. Dokumenty z wyborów umieszcza się w zalakowanej i opisanej kopercie i przekazuje się je dyrektorowi szkoły w depozyt.

**Rozdział IX**

**Gospodarka finansowa**

**Art. 38** Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

**Art. 39** Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców*.*

 Prezydium Rady Rodziców może wydatkować zgromadzone środki na :

1. pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin poprzez sfinansowanie dożywiania , zakup odzieży, podręczników i w formie zapomóg,
2. dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak Choinka, Dzień Dziecka
3. dofinansowanie organizacji finałów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych, sportowych,
4. dofinansowanie kosztów udziału młodzieży w zawodach, konkursach i olimpiadach o charakterze międzyszkolnym , gminnym, powiatowym, wojewódzkimi i ogólnopolskim,
5. sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
6. częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek historyczno-turystycznych,
7. zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów,
8. zakup książek do biblioteki szkolnej, pomocy dydaktycznych i sprzętu elektronicznego, niezbędnego do wzbogacania procesu dydaktycznego,
9. zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
10. zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu szkolnego,
11. remonty i naprawy sprzętu szkolnego,
12. wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości ,
13. podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
14. na kapitał założycielski dla utworzenia określonej działalności gospodarczej,
15. dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

**Art. 40** Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być lokowane na kontach terminowych, rachunku bieżącym, w akcjach, funduszach inwestycyjnych. Zyski z lokat stanowią dochód Rady Rodziców.

**Art. 41**  Środki pozyskane od ofiarodawców, sponsorów lub organizacji mają być wydatkowane zgodnie z życzeniem wpłacających. W przypadku braku wskazania sposobu ich wydatkowania stosuje się zasady z Art. 39.

**Art. 42** Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszy Rada Rodziców może zatrudnić pracowników. Płace pracowników ustala Prezydium Rady Rodziców. Przewodniczący Rady Rodziców opracowuje zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności zgodnie z zapisami k.p. i Ustawy o finansach publicznych.

Art. 43 Plenarne posiedzenie Rady Rodziców upoważnia Przewodniczącego i jego zastępcę do dysponowania środkami zgromadzonymi przez Radę Rodziców.

**Art. 44** Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów regulują odrębne przepisy.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**Art. 45** Rada Rodziców używa pieczęci podłużnej o treści: Rada Rodziców przy Zespole Placówek Oświatowych w Długowoli.

**Art. 46** Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców , członkowie Prezydium , członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji na wniosek 1/3 Rady Rodziców lub umotywowany wniosek Dyrektora Zespołu.

**Art. 47** Wszelkie sprawy sporne rozwiązywane są wewnątrz Zespołu, z zachowaniem drogi służbowej i zasad ujętych w Statucie Zespołu Placówek Oświatowych w Długowoli.

 / podpis Przewodniczącego Rady Rodziców / / podpis dyrektora/

 ***załącznik 1***

### WZÓR KARTY DO GŁOSOWANIA

Karta do głosowania

Wybory do Rady Rodziców

………………………………………

(nazwisko wybranej osoby)

*Załącznik 2*

PROTOKÓŁ

WYBORU RADY ODDZIAŁOWEJ

Klasa ......................

1. Wybory odbyły się ................................
2. Obecnych było .....................................
3. Zgłoszono następujące kandydatury

....................................................................................

.....................................................................................

.....................................................................................

.....................................................................................

.....................................................................................

1. W tajnym głosowaniu wybrano

.....................................................................................

.....................................................................................

.....................................................................................

1. Do rady rodziców w tajnym głosowaniu wybrano

....................................................................................

...................................

wychowawca klasy

*załącznik 3*

### WZÓR KARTY DO GŁOSOWANIA

Karta do głosowania

Wybory do Prezydium Rady Rodziców

………………………………………

(nazwisko wybranej osoby)

*Załącznik 4*

Protokół

wyboru przewodniczącego Rady Rodziców i zastępcy przewodniczącego

Zespołu Placówek Oświatowych w Długowoli

1. Wybory odbyły się ..........................
2. Obecnych było..................................
3. Zgłoszono następujące kandydatury na przewodniczącego Rady Rodziców

..........................................................................

..........................................................................

..........................................................................

1. W tajnym głosowaniu na przewodniczącego Rady Rodziców został/została wybrany/a

.............................................................................

1. Zastępcą przewodniczącego został/a wybrany/a

...................................................................................

1. Rada Rodziców wybrała skarbnika

...................................................................................

.........................................

 dyrektor szkoły